

巴中市产品质量检验检测中心
2023 年部门预算

目录

第一、巴中市产品质量检验检测中心概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二、巴中市产品质量检验检测中心 2023 年部门预算情况

说明

第三、名词解释

附件 巴中市产品质量检验检测中心 2023 年部门预算表

1.部门预算收支总表

1-1.部门预算收入总表

1-2.部门预算支出总表

2.财政拨款收支预算总表

2.1 财政拨款支出预算表

3.一般公共预算支出预算表

3-1.一般公共预算基本支出预算表

3-2.一般公共预算项目支出预算表

3-3.一般公共预算“三公”经费支出预算表

4.政府性基金支出预算表

4-1.政府性基金“三公”经费支出预算表

5.国有资本经营预算支出预算表

6.政府采购预算表

- 7.政府向社会力量购买服务预算表
- 8.市级部门预算整体支出绩效目标表
- 9.市级部门预算项目支出绩效目标表

第一巴中市产品质量检验检测中心概况

一、基本职能及主要工作

(一) 巴中市产品质量检验检测中心职能简介。

巴中市产品质量检验检测中心(简称市产品质量检验检测中心)是巴中市人民政府直属公益一类事业单位,挂巴中市食品药品检验所、巴中市产品质量监督检验所牌子,主要负责人按正县级配备。主要职能是:

1.贯彻执行产品质量检验检测的方针、政策、法律法规以及市委、市政府的决策部署。

2.负责食品、药品、保健食品、化妆品及工业产品质量与安全相关的检验检测及技术复核,为行政执法部门依法行政提供技术支持。

3.承担国家、省、市下达的食品、药品、保健食品、化妆品及工业产品质量安全抽检任务。

4.指导全市县级食品、药品、工业产品检验检测单位及相关生产、经营、使用单位质量检验机构的业务技术工作,协助解决相关技术问题。

5.负责辖区医疗机构制剂注册的样品检验和质量标准技术复核工作。

6.负责收集、整理、综合上报和反馈食品、药品、保健食品、化妆品及工业产品的质量信息,提供质量公告所需的技术数据和质量分析报告。

7.为相关部门开展食品、药品、保健食品、化妆品及工业产品的质量安全预警工作提供技术保障。

8.承担本市食品、药品、保健食品、化妆品及工业产品质量安全突发事件中应急检测任务。

9.开展食品、药品、保健食品、化妆品及工业产品的质量标准、检验方法及相关安全性、有效性的研究工作。

10.完成市委、市政府交办的其他任务。

(二) 巴中市产品质量检验检测中心 2023 年重点工作。

2023 年，市产品质量检验检测中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神和省委十二届二次全会、市委五届五次全会精神，聚焦“三市两地一枢纽”发展定位，围绕“1+3”主导产业，持续深入实施“依法治检、科技兴检、人才强检”战略，努力提升检验检测服务保障能力和水平，奋力推动质检事业高质量发展。

一、加强政治建设，提高政治能力

1.强化理论武装，坚定政治信仰。坚持把持续深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记对四川工作系列重要指示精神、习近平总书记关于质量发展的系列重要论述及指示批示精神和党的二十大精神结合起来，捍卫“两个确立”，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，提高政治站位和政治判断力、政治领悟力、政治执行力，始终在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。

2.强化党的建设，建强战斗堡垒。坚持把党的建设作为坚强

引领，以高质量党建推动质检事业高质量发展。压紧压实党建工作“三级五岗”责任制，开展党建工作培训，提升党务干部履职能力和工作水平。严肃规范党内政治生活，严格执行党组理论学习中心组学习、“三会一课”“主题党日”、民主评议党员等制度。按照中央、省委和市委统一部署，深入开展习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，为奋进新征程、建功新时代提供坚强有力的政治引领和政治保障。精心组织实施“‘质检先锋’助优营商环境”书记项目，为促进我市食品饮料、生物医药产业高质量发展贡献力量。

3.坚持从严治党，走好赶考之路。严格执行党风廉政建设责任制，全面落实主要领导的“第一责任人”责任、党组领导班子成员“一岗双责”，加强对“两个责任”落实情况的日常监督检查与年度专项考核。紧扣“投资促进提升年”“营商环境优化年”双年行动，持续深入开展“四风”问题专项整治，着力解决不担当、不作为、不高效等作风问题，深化运用监督执纪“四种形态”，加大违规违纪行为惩处教育力度，加强监督抽检廉政跟踪回访和重点岗位廉政风险点排查、管控，抓早抓小、防微杜渐。开展廉政警示教育，用好身边人身边事示警释纪，不断增强干部职工的纪律意识、规矩意识和法制观念。

4.强化意识形态，筑牢思想根基。坚持党管宣传、党管意识形态，牢牢掌握意识形态工作领导权。进一步加强意识形态和网络意识形态工作，切实提升中心领导干部管网用网治网能力，把意识形态工作纳入中心干部考核内容和考察范围。不断完善对外宣传工作机制，做好人民群众重大关切及社会关注热点问题回

应。加强门户网站管理，办好党建专栏，大力宣传党的方针政策，营造加快质检事业发展的良好舆论氛围。

二、加强队伍建设，提升履职能力

5.加强队伍建设，激发队伍活力。通过建立实施专业技术人员职称晋升管理办法，构建能上能下、能进能出的选人用人机制，激发干部职工干事创业活力，增强队伍凝聚力、战斗力。不断加强职业技能教育培训，提升干部队伍整体素质。

6.加强业务培训，提高专业素养。选派专业技术人员参加省相关检验检测机构业务培训、技能比赛，组织相关科室所到周边省内外市州检验检测机构考察学习借鉴，拓展干部职工视野和工作思维，提升管理能力和水平。举办质量管理体系和检验检测业务知识培训班，认真开展质量管理体系内审和管理评审活动，不断规范检验检测行为，提高检验检测工作质效，严防质量安全事件发生。

7. 加强能力建设，提升检测能力。立足省市级食品、药品和重点工业产品监督抽检工作和服务我市“1+3”主导产业发展需要，持续深入开展检验检测能力提升攻坚年行动，努力开发应用检验检测参数，不断提升检验检测能力，拓展检验检测服务领域。加快推进中心食品、药品扩项认证工作，确保顺利通过省市场监管局实验室认证现场评审。同时，按照检验检测机构资质认定评审要求，制定方案，细化举措，倒排工期，有序做好2024年中心复评审准备工作。

8.

9.加强科技攻关，增强创新实力。按照省药监局要求，按时按质

完成《建立补肾壮阳类中药制剂非法添加 PDE5i 和 SSRI 类化学物质补充检验方法》科技计划项目的课题研究，不断增强中心科技创新实力。

10.

9. 加强风险防范，守住安全底线。全面排查梳理检验检测工作风险隐患，紧盯抽样检测、设备维修、实验耗材采购、后勤服务、财务管理等重点岗位和关键环节，严格执行中心各项内部管理制度，守住安全生产、廉洁自律底线。

10.

三、踔厉奋发作为，服务发展大局

10. 强化挂包驻帮，助力乡村振兴。加大与市市场监管局的沟通衔接，研究制定乡村振兴帮扶 2023 年工作计划，细化帮扶举措，落实帮扶责任。梳理排查乡村振兴挂联村集体经济发展短板、弱项和已脱贫户返贫风险，用好用活乡村振兴政策，助力村集体经济发展和村民增收致富。

11. 抓实创文包保，促进文明创建。按照市创文指挥部的安排部署和工作要求，全力推进单位文明创建和社区包保工作，加大创建全国文明城市宣传力度，持续深入开展“五个一”新时代文明日实践活动，协助包保社区补齐创建工作短板，助力我市成功创建第七届全国文明城市。

12. 强化监督抽检，服务安全监管。积极承接省、市市场监管部门的食品、药品和重点工业产品监督抽检任务，严格按照省、市市场监管部门规定的时间节点、工作要求完成监督抽检、数据上报和质量分析报告编制工作。

13. 优化技术服务，助推产业发展。围绕我市“1+3”主导产

业发展,发挥检验检测技术优势,深入开展企业合理合法诉求“动态清零”行动,不断优化检验检测技术服务,提升服务质效。组织专业技术人员深入我市部分食品饮料、生物医药和重点工业产品生产经营、种植企业开展技术指导和质量咨询服务。

14.强化“检警”协作,提升保障质效。加强与全市公安机关沟通衔接,加大“检警”协作力度,积极配合公安机关及时开展涉案食品、药品检验鉴定工作,为打击我市食品、药品违法犯罪行为提供检验鉴定技术保障,维护人民群众饮食用药安全。(所)

四、严格内部管理,优化目标考核

15.加强内部管理,规范工作行为。结合工作实际,持续建立健全、修订完善各项内部管理制度,切实加强公务接待、人力资源、公务用车、财务等规范管理。

16.加强目标管理,推进量化考核。研究制定中心2023年目标绩效考核管理办法,健全目标绩效考核体系,细化分解各项年度目标任务。强化督查督办,定期对标对表考核,推动建立督查考核、反馈结果、问题整改、工作落实机制。

17.统筹抓好其他各项工作。切实抓好宣传、精神文明建设、对外联络、食品安全、生态环境保护、安全生产、依法治市、深化改革、议提案办理、创文保卫、节能降耗、统战、保密、档案、双拥、信访、综治、维稳、防邪、扫黑除恶、工会、共青团、妇联等各方面工作。

二、部门预算单位构成

巴中市产品质量检验检测中心2023年财政预算财政供给人

员 65 人，供给车辆 3 辆。

巴中市产品质量检验检测中心 2023 年下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

第二部分巴中市产品质量检验检测中心 2023 年部门预算情况说明

巴中市产品质量检验检测中心 2023 年部门预算已经巴中市财政局批复。根据《中华人民共和国预算法》及其实施条例和《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）等有关法律法规要求，现将 2023 年部门预算公开如下。

一、收支预算情况说明

按照综合预算原则，巴中市产品质量检验检测中心所有收入和支出纳入预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入等。支出包括：一般公共服务支出、项目支出等。巴中市产品质量检验检测中心 2023 年收支总预算 1312.67 万元，比 2022 年收支预算总数增加 448.86 万元，主要原因是：预算项目增加。

（详见附件 1）

（一）收入预算情况

收入预算总额 1312.67 万元，比 2022 年增加 448.86 万元，其中：

一般公共预算拨款收入 1312.67 万元，占总收入 100%；

政府性基金预算拨款收入 0 万元，占总收入 0%；

事业收入 0 万元，占总收入 0%；

其他收入 0 万元，占总收入 0%；

上年结转 0 万元，占总收入 0%。

（详见附件 1-1）

(二) 支出预算情况

支出预算总额 1312.67 万元，比 2022 年增加 448.86 万元，其中：

基本支出 1124.58 万元，占总支出 85.68%；

项目支出 188.09 万元，占总支出 14.32%。

（详见附件 1-2）

二、财政拨款收支预算情况说明

2023 年财政拨款收支总预算 1312.67 万元，比 2022 年财政拨款收支总预算增加 448.86 万元，主要原因是：预算项目增加。

收入包括：

一般公共预算拨款收入 1312.67 万元；

政府性基金预算拨款收入 0 万元；

支出包括：

一般公共服务支出 1071.74 万元；

社会保障与就业支出 112.08 万元；

卫生健康支出 45.88 万元；

住房保障支出 82.97 万元。

（详见附件 2）

三、一般公共预算当年拨款情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

2023 年一般公共预算财政拨款 1312.67 万元，比 2022 年增加 448.86 万元，主要原因是：预算项目增加。

（详见附件 3）

(二) 一般公共预算支出结构情况

一般公共服务支出万元 1071.74，占 81.65%；
教育支出 0 万元，占 0%；
社会保障和就业支出 112.08 万元，占 8.54%；
卫生健康支出 45.88 万元，占 3.49%；
住房保障支出 82.97 万元，占 6.32%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项) 2023 年预算数为 908.24 万元，主要用于：主要用于人员经费以及单位运行。

2. 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务支出(项) 2023 年预算数为 163.50 万元，主要用于：开展单位项目活动支出。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项) 2023 年预算数为 112.08 万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

4. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项) 2023 年预算数为 45.88 万元，主要用于：按照规定由单位缴纳基本医疗保险支出。

5. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项) 2023 年预算数为 82.97 万元，主要用于：按照定位单位职工缴纳住房公积金。

四、一般公共预算基本支出及项目支出情况说明

(一) 基本支出(人员类项目)

一般公共预算基本支出（人员类项目）974.17万元，其中：

1.人员支出 974.17 万元，其中：基本工资 293.02 万元，绩效工资 175.80 万元，津贴补贴 6.55 万元，机关事业单位养老保险 110.57 万元，职工基本医疗保险缴费 36.12 万元，其他社会保障缴费 14.45，其他工资福利支出 254.69 万元，住房公积金 82.97 万元等。

（详见附件 3 至 3-2）

2.对个人和家庭的补助支出 2.21 万元，其中：医疗费补助 1.01 万元，奖励金 0.13 万元，生活补助 1.07 万元。

（详见附件 3 至 3-2）

（二）运转类及特定目标类项目支出

一般公共预算项目（含公用经费）支出 336.29 万元，一是运转类项目（含公用经费）支出 205.29 万元，其中：日常公用支出 148.2 万元，主要是办公费 10.65 万元，印刷费 3 万元，水费 3.5 万元，电费 12 万元，差旅费 73.35 万元，邮电费 10 万元，物业管理费 8 万元，维修(护)费 5.5 万元，会议费 3 万，公务接待费 0.5 万元，劳务费 2 万元，其他商品和服务支出 5 万元，公务用车维护费 11.70 万元；其他运转类支出 57.09 万元，主要用于：工会经费 9.51 万元，乡村振兴帮扶工作经费 1 万元，党建经费 6.5 万元，福利费 7.13，其他运转类项目经费 32.5 万元（包含职工体检），离退休干部活动经费 0.45 万元。二是特定目标类项目支出 131 万元，主要用于：实验室检验检测设备维修费 9 万元，工业产品监督抽查经费 3 万元，食品药品化妆品及道地药材巴食巴适公用品牌监督抽验经费 5 万，食品抽验经费 71 万元，

食品药品安全事故应急处置经费 3 万，食品药品刑事案件检验鉴定 40 万元。

（详见附件 3 至 3-2）

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况

2023 年“三公”经费财政拨款预算总额 12.20 万元，比 2022 年预算总额减少 3.28 万元，其中：

（一）因公出国（境）经费 0 万元，较 2022 年预算增长（减少）0%。

（二）公务接待费 0.5 万元，主要用于：检验检测工作交流。较 2022 年预算减少 13.22%，主要原因是：压减三公经费，厉行节约。

（三）公务用车购置费 0 万元，较 2022 年预算减少 0%。公务用车运行维护费 11.70 万元，主要用于开展公务用车交通费、燃油费、维修费、保险费，较 2022 年预算持平。

（详见附件 3-3）

六、政府性基金预算支出情况

2023 年政府性基金预算支出 0 万元。

（详见附件 4）

七、国有资本经营预算支出情况

2023 年国有资本经营预算支出 0 万元。

（详见附件 5）

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况。

巴中市产品质量检验检测中心为事业单位，按规定未使用机

关运行的相关科目。

(二) 政府采购及政府购买公共服务情况

2023 年安排政府采购预算支出 10.65 万元，其中：办公设备购置台式计算机（含一体机）5 台 3.25 万元，便携式计算机 1 台 0.78 万元，打印设备 25 台 6.62 万元；。

（详见附件 6）

巴中市产品质量检验检测中心没有政府购买公共服务安排的支出

（详见附件 7）

(三) 国有资产占用情况说明

截至 2022 年底，巴中市产品质量检验检测中心预算单位固定资产原值 4875.09 万元，累计折旧 4417.44 万元，净值 457.65 万元。

截至 2022 年底，巴中市产品质量检验检测中心预算单位现有公务用车 3 辆，其中：定向保障类 0 辆、执法执勤类 0 辆、特种专业技术类 0 辆、事业单位公务用车 3 辆。

截至 2022 年底，巴中市产品质量检验检测中心预算单位单价 50 万元以上通用设备 2 台（套），单价 100 万元以上专用设备 5 台（套）。

2023 年部门预算安排 0 万元购置车辆 0 辆及单价 200 万元以上大型设备 0（套）。

巴中市产品质量检验检测中心未预算安排购置车辆及单价 200 万元以上大型设备”。

(四) 预算绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理要求,巴中市产品质量检验检测中心 2023 年预算编制了整体支出绩效目标和项目支出绩效目标,其中:涉及项目 6 个,预算项目资金 131 万元;重点项目 0 个,预算项目资金 0 万元。

巴中市产品质量检验检测中心本年度无重点项目。

(详见附件 8 和附件 9)

第三部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指财政一般公共预算当年安排拨付的资金。

(二) 上年结转收入：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(三) 行政运行：指机关及参照公务员法管理事业单位用于保障正常运行、开展日常工作的基本支出。

(四) 事业运行：指事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

(五) 行政单位离退休：归口管理的行政单位离退休指实行归口管理的机关及参照公务员法管理事业单位用于离退休人员的支出。未归口管理的行政单位离退休指未实行归口管理的机关及参照公务员法管理事业单位用于离退休人员的支出。

(六) 事业单位离退休：指实行归口管理的事业单位用于离退休人员的支出。

(七) 机关事业单位基本养老保险缴费：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

(八) 行政单位医疗：指机关及参照公务员法管理事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

(九) 事业单位医疗：指事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

(十) 公务员医疗补助：指机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

(十一) 住房公积金：指按照《住房公积金管理条例》规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

(十二) 基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十三) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十四) “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十五) 机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件 巴中市产品质量检验检测中心 2023 年部门预算表

- 1.部门预算收支总表
 - 1-1.部门预算收入总表
 - 1-2.部门预算支出总表
- 2.财政拨款收支预算总表
 - 2.1 财政拨款支出预算表
- 3.一般公共预算支出预算表
 - 3-1.一般公共预算基本支出预算表
 - 3-2.一般公共预算项目支出预算表
 - 3-3.一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 4.政府性基金支出预算表
 - 4-1.政府性基金“三公”经费支出预算表
- 5.国有资本经营预算支出预算表
- 6.政府采购预算表
- 7.政府向社会力量购买服务预算表
- 8.市级部门预算整体支出绩效目标表
- 9.市级部门预算项目支出绩效目标表